

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
ด้านการวางแผนกำลังคน	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้าง และกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการ สรรหา ข้าราชการ และ พนักงานจ้าง ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>๓. รับสมัครคัดเลือกสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุ แต่งตั้ง เข้ารับราชการ หรือ ประกาศรับ โอนย้ายพนักงาน ส่วนท้องถิ่นมา ดำรงตำแหน่ง ที่ว่างหรือประกาศ รับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสาย งานที่สูงขึ้น</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อ กำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจ ของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุง ภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการใน ปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียม ข้อมูล การระดมความคิดของ คณะกรรมการในการสรรหาและ เลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>- เน้นการประกาศสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด สำนัก ปลัด เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>- ประกาศสรรหาและเลือกสรรพนักงาน จ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด สำนักปลัด เมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖</p>	<p>- ดำเนินการโดยไม่มี งบประมาณ</p> <p>- ดำเนินการโดยไม่มี งบประมาณ</p> <p>- ดำเนินการโดยไม่มี งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	<p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ ในการ สรรหาและ เลือกสรร</p> <p>๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูล บุคลากรเพื่อวางแผน อัตรากำลัง ให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์และ เป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการ สรรหาและเลือกสรรบุคลากรพนักงาน จ้างตามภารกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม คำสั่ง เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ที่ ๓๐/๒๕ ๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สรรหา และเลือกสรรเพื่อสั่งจ้างและ แต่งตั้งเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูล บุคลากรของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการโดยไม่มี งบประมาณ</p> <p>- ดำเนินการโดยไม่มี งบประมาณ</p>
<p>ด้านการ พัฒนา บุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปี นโยบายพัฒนาบุคลากร ประจำปี และดำเนินการ ตาม แผนฯ/นโยบายฯให้ สอดคล้อง ตามความ จำเป็น</p> <p>๒. กิจกรรมการประชุม เพื่อ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความ โปร่งใส ของเทศบาล ตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปี/นโยบายพัฒนา บุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางใน การบริหารทรัพยากร บุคคลของ หน่วยงาน และส่งเสริมให้ บุคลากรทุก ประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วม ในการ ผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ ต่อไป</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความ โปร่งใส ของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมี กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ พนักงานจ้าง - ของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายมี คุณธรรม จริยธรรม และ ตระหนักรู้ถึง ผลประโยชน์ส่วนตัว และ ผลประโยชน์ ส่วนรวม และสามารถนำมา ประยุกต์ใช้กับ การปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>- ดำเนินการโดยไม่มี งบประมาณ</p> <p>- ดำเนินการโดยไม่มี งบประมาณ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	๓. ส่งเสริมและพัฒนางานองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม เรียนรู้ ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และ ผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการ จัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้	- ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการและพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการประเมิน บุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณา จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	- ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	<p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม</p>	<p>ดำเนินการแบ่งงานและ มอบหมายหน้าที่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง ของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม</p> <p>- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ - มีผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม ปี ๒๕๖๖</p>	
<p>ด้านการพัฒนา และ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ มีความเหมาะสม และ ตรงกับความ ต้องการ ของบุคลากร</p>	<p>๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้าน การมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานใน การปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล</p> <p>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ สาธารณะ หรือ จิตอาสาของเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม</p>	

งานกรรณการเจ้าหน้าที่
 สำนักปลัด
 เทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม